



Referat: 22. januar 2025

Deltagere: Axel Poulsen, Anne Lisbeth Schmidt, Bruno Bjerre, Eva Holmegaard Larsen, Xenia Buus Hermann, Ole Strand, Torben Svendsen, Bruno Bjerre, Anna Dybdal Jansdorf, Ida Rosenstand Faurholdt, Christian Vendelbo Rasmussen, Esther Davies.

Afbud fra: Søren P. Østergaard
Ansvarlig: Axel
Referent: Xenia, Ole
Ordstyrer: Bruno

-
1. Godkendelse af dagsorden: Formanden tilføjer mulighed for, at vi fastholder vores referatform, da det bliver for kort, hvis vi går over til beslutningsprotokol. Der er enighed om, at vi fastholder egentlige referater. Vi ønsker at overgå til, at referatet går på tur.
 2. Tilstedeværendes underskrift på møde 1 d. 21. januar 2025
 3. Godkendelse af referat af møde 2 i 2024, d. 10. december 2024: Det tilføjes, at vi har besluttet at have ordstyrer ved hvert møde.
 4. Nyt fra kassereren (Ole)
 - a. Årsbudgettet for 2025 blev præsenteret og efterfølgende godkendt med godkendelsesstrengen "Nødebo-Gadevang Sognes Menighedsråd, CVR-nr. 24176312, Budget 2025, Endelig budget afleveret d. 09-01-2025 12:35".
 - b. Opdateret budget for varmestyring (Ole, Axel, Bruno): Afsluttet
 - c. Foreløbig kvartalsrapport pr. 31-12-2024 viser et underskud på driften på cirka 462.000 kr., men deri indgår ikke videreførte anlægsmidler, projektbevillinger og frie midler. Når de tælles med, har regnskabskontorets i deres pivottabel opgjort et **foreløbigt overskud på 22.308 kr.** – med forbehold for om alle udgifter for 2024 er medregnet.
 - d. Lønsatser til menighedsrådsmedlemmer (formand/kontaktperson/kasserer). Udskudt til næste gang.
 5. Nyt fra formanden (Lisbeth)



- a. Adgang til Folkekirkens Intranet. Lisbeth har oprettet medlemslicenser i Folkekirkens Intranet. Det besluttes at alle inklusive suppleanter skal have adgang til intranettet. Det er blot vigtigt, at man husker at bruge det. Ved næste menighedsrådsmøde kommer Lone Paepke og viser os hvordan det virker.
 - b. Vedtægt for valgt kasserer (dokument til underskrift): Underskrives af formand og kasserer.
 - c. Gennemgang af Nødebo-Gadevang opgaveoversigt 2025 – bilag udleveret: Opgaveliste gennemgået.
 - d. Opdatering vedr. gravminder på Nødebo og Gadevang kirkegårde. Er gennemgået med Provsten. Nordsjællands museum er inddraget, og der afventes svar.
 - e. Provstesyn i 2025. Bruno, Axel, Eva og Lisbeth deltager d. 22. maj 2025 kl. 8.30 Gadevang, kl. 9.45 Nødebo, kl. 11.00 Præstegård afsluttende med frokost.
 - f. 1. marts kl. 9 - 14 inviterer Provstiet til undervisningsdag (vedr. rollefordeling: formand, næstformand, kasserer, kontaktperson, kirkeværge). Tilmelding til Lone Paepke lopa@km.dk senest 29.1.2025.
6. Nyt fra kontaktperson (Christian)
- a. Arbejdsmiljø: Årlig APV afventes til at rengøringen er justeret mht. inventar.
 - b. Førstehjælpkursus: Ikke lovpligtigt. Men medarbejderne spørges, om der findes behov.
 - c. MUS-samtale: Der er indkaldt til MUS-samtaler. Det følger normalt MUS-forløb, som man kender fra andre steder. Disse vil give Christian et større indblik i medarbejdernes arbejde og ønsker/behov.
 - d. Gratialer i 2025: Christian vil gerne have styr på medarbejdernes anciennitet, så han har overblik over evt. kommende jubilæer, som kan udløse gratialer.
 - e. Enighed om, at der holdes spisning ved de årlige Allehelgens-, påske- og julearrangementer; der skal findes løsning på hvorledes dette afvikles.
7. Nyt fra præst (Eva)
- a. Nytårskur d. 28.1.2025 kl. 19 - Sunyee har planlagt
 - b. Visionsdag – Aftalt at holde en fælles visionsdag, som Eva guider og faciliterer. Holdes søndag d. 16. marts efter gudstjeneste.
 - c. Tirsdagsklubben mangler leder til arrangementsplanlægning den 3. tirsdag i hver måned. Har været ledet af Ellen Kruse, som nu ønsker en afløser. Alle tænker over mulige kandidater til næste møde. Der laves evt. også mere specifikt Facebook opslag for at finde en.
8. Nyt fra aktivitetsudvalget (Torben)
- Kommende arrangement: 6. februar. Jordemoder Lillian Bondo taler om "Ethiske overvejelser ved livets begyndelse" i temarækken af etiske dilemmaer. Der ønskes også et arrangement om



etiske aspekter/dilemmaer om AI. Xenia skriver til Jannick Brennum og sætter Eva Cc for at høre om han kan hyres til dette eller kan pege på anden.

9. Personalenyt (Torben + personale)

Kursusønsker skal indgives til MUS-samtale. Der er ambition om at alle får del i kursusaktivitet.

10. "Nyt fra sognene"

- a. Sommerfugleprojekt i Gadevang (Eva). Eva har modtaget en mail fra 4 gadevængere, der vil bruge græsplænen mellem Gadevangsvej og stensætning til biodiversitetsprojekt. På mødet taltes om, at det måske ikke er optimalt hverken ift. æstetik eller trafik. Men måske kan det gøres på arealer inde på kirkegården. Aftalt at Anna, Xenia og lederen af Den Fælles Kirkegårdsdrift holder møde med gruppen.
Der laves forslag til Den Fælles Kirkegårdsdrift om, at engen i Nødebo også kan bruges.

11. Input fra MR-medlemmer

- a. Status for varmestyring herunder app (Axel, Bruno): Skal kunne fjernstyres, men det virker ikke helt endnu pga. gammelt sim-kort, som TDC er ved at finde ud af om det fungerer.
Torben oplyser, at temperaturen sidst var ved at gå ned allerede ved starten af tjenesten på trods af, at alt i systemet stod rigtigt. Torben giver melding, hvis det sker igen på søndag.
- b. Overslag fra arkitekt Kent Petersen om istandsættelse af våbenhus og installation af affugter (Axel) – bilag var fremsendt. Forventede priser så høje, at der er behov for flere tilbud i udbud. Vi nedsætter et byggeudvalg, bestående af Lisbeth, Axel, Bruno og Eva til at se på dette projekt og andre planer for renovering af kirken. Der er ønske om en oprindelig og grøn renovering/forskønnelse for at føre kirken mere tilbage til en mere oprindelig, men bæredygtig kirke. Når det kommer til evt. finansiering hjælper Ole også med ansøgninger.
- c. Byggesag, opstart (Axel, Lisbeth): indeholdes i punkt B.

12. Eventuelt

Torben fortæller, at Gunnar Husted (orgelkonsulent) har spurgt, hvor langt vi er med vores orgelprojekt. Der skal søges fonde hertil, og vi undersøger, om det kan laves særskilt ift. de øvrige renoveringsplaner. I den forbindelse har Torben bedt om, at arkitekt Kent skal lave en beregning en af bjælkernes bæreevne) for at sætte et realistisk budget op. Lisbeth og Axel skriver retur til Gunnar Husted. Betaling til ham afventer, at Ole får besked om han skal have betaling pr. faktura (inkl. cvr.nr) eller som honorar.



Provstiet havde inviteret til festgudstjeneste i slotskirken d. 7. januar 2025. Bruno og Lisbeth deltog.

13. Eventuelt lukket punkt (intet referat)

Mødeplan 1. halvår 2025

Dato	Ansvarlig for forplejning	Mødereferent
Tirsdag d. 18. februar 2025	Ole	Lisbeth
Tirsdag d. 18. marts 2025	Ida	Anna
Tirsdag d. 22. april 2025	Anna	Ida
Tirsdag d. 20. maj 2025	Lisbeth	Christian
Tirsdag d. 17. juni 2025	Christian	Xenia